

## ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprendivotoritto.edu.it](http://www.comprendivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

Prot. n. 3158

Toritto, 26 agosto 2021  
All'Albo Pretorio d'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

Acquisizione disponibilità personale ATA

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Istruzione- –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19.

**CIP: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-301 Educarsi al futuro CUP C29J21044520006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti e ss. mm. ii.;
- VISTI** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2018 e l'Aggiornamento a.s. 2020-2021 delib. n. 2 del verbale n. 4 del consiglio di istituto del 18-12-2020;
- VISTO** il "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*),
- VISTE** la delibera del Verbale n. 7 del Collegio Docenti del 17/05/2021 di approvazione del progetto e presentazione della candidatura, la delibera n. 9 del Verbale n. 7 del Consiglio di Istituto del 18/05/2021 di approvazione del progetto e presentazione della candidatura;
- VISTA** la delibera n. 10 Criteri per l'individuazione di Tutor, Esperti per Progetti PON e per altri incarichi del Verbale n. 7 del Consiglio di Istituto del 18/05/2021

## ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 9342309724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. AOODGEFID/17355 del 01.06.2021, con la quale sono state pubblicate le graduatorie regionali definitive delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. AOODGEFID/17520 del 04.06.2021, con la quale è stato comunicato all'USR Puglia l'elenco dei progetti autorizzati e l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa;
- VISTA** la Nota USR Puglia 15214 del 07-06-2021 avente a oggetto Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 – Apprendimento e socialità. Autorizzazione progetti (Rif.nota AOODGEFID/17520 del 04.06.2021),
- VISTA** la nota MIUR n.AOODGEFID/17665 del 07/06/2021 di autorizzazione progetto FSE relativo all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*), per un totale di € 50.820,00, così ripartito:

SOTTOAZIONE	Progetto	Importo Autorizzato
10.1.1A C29J21044510006	CUP 10.1.1A-FSEPON-PU-2021- 276 Educarsi al futuro	€ 15.246,00
10.2.2A C29J21044520006	CUP 10.2.2A-FSEPON-PU-2021- 301 Educarsi al futuro	€ 35.574,00

- VISTO** il Decreto del D.S. n.179 del 15/06/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento suddetto,
- VISTA** la Delibera al punto n. 10 del Collegio dei docenti del 24-06-2021;
- VISTA** la Delibera al punto n. 2bis del Consiglio di istituto del 28-06-2021 di variazione Modifica al Programma Annuale e.f. 2021 e assunzione al Bilancio dell'importo del progetto autorizzato;
- VISTA** la Delibera al punto n. 11 del Consiglio di istituto del 28-06-2021;
- RITENUTO** necessario procedere alle selezioni di appropriate figure professionali quali Tutor scolastici, Referente/coordinatore di progetto a supporto del D.S., Esperti e personale ATA per lo svolgimento delle attività formative;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della partecipazione del personale ATA, in orario aggiuntivo a quello di servizio, per la realizzazione del progetto in oggetto
- VISTO** il verbale di contrattazione di Istituto del 28 giugno 2021 specificamente il punto relativo all'accesso agli incarichi PON
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 3068 del 05-08-2021

## ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

### CHIEDE

la DISPONIBILITÀ a partecipare, per le competenze derivanti dal proprio profilo professionale, alle attività del progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-301 Educarsi al futuro**

Tipologia del modulo	Modulo	n. ore
Competenza digitale	Cittadini digitali: impariamo a programmare	30h
Competenza digitale	Codylandia	30h
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Passeggiando tra le note	30h
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Si va in scena	30h
Competenza alfabetica funzionale	Racconto e... mi racconto	30h
Competenza alfabetica funzionale	A, B, C...pronti via	30h
Competenza alfabetica funzionale	Leggere...che passione	30h

Il personale ATA interessato all'affidamento dell'incarico dovrà produrre domanda sull'apposito modulo, disponibile presso il medesimo Ufficio della Segreteria e allegato al presente avviso, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo S.G. Bosco-A.Manzoni Toritto.

Le domande e l'allegato modulo di consenso al trattamento dati personali dovranno pervenire in Segreteria, Ufficio Affari Generali, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30 agosto 2021

Si precisa che l'impegno orario di ciascuno sarà commisurato alle necessità dei singoli moduli e terrà conto del calendario dei corsi. I compensi orari sono quelli previsti, per ciascun profilo professionale, dal vigente CCNL - Comparto scuola e sono da intendersi onnicomprensivi al lordo dipendente.

Si fa presente che il compenso grava sulla voce "Area gestionale" del PON in questione e pertanto, visto che tale voce potrebbe essere ridotta in caso di assenze di alunni, anche il relativo compenso può essere soggetto ad una riduzione in proporzione. Detto importo sarà liquidato a conclusione delle attività e secondo quanto espressamente previsto dal Regolamento Europeo n. 1260/99 e successive modifiche e, comunque, compatibilmente con la disponibilità di cassa.

Si indicano le modalità di espletamento delle attività e i compensi:

**ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"**

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

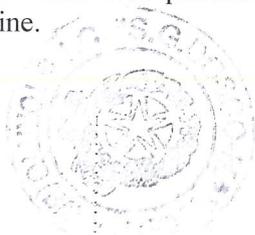
tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprendivotoritto.edu.it](http://www.comprendivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

Assistente Amministrativo	Provvedere secondo le disposizioni e le direttive del DSGA e del DS, a svolgere pratiche amministrative e contabili di acquisizione di beni e/o servizi necessari alla piena realizzazione del progetto.	Esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio. L'A.A. segue un calendario ed un orario di servizio per il PON predisposto dal DSGA, nei limiti delle ore assegnate	€ 14,50 (lordo dipendente) per ogni ora svolta per un massimo di n. 24 ore
Assistente Amministrativo	Provvedere secondo le disposizioni e le direttive del DSGA e del DS, a svolgere attività istruttoria per tutte le pratiche amm.ve di avvio, gestione e chiusura dei moduli. Curare, altresì, la comunicazione tra Ds, DSGA e le figure incaricate nelle attività formative.	Esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio. L'A.A. segue un calendario ed un orario di servizio per il PON predisposto dal DSGA, nei limiti delle ore assegnate	€ 14,50 (lordo dipendente) per ogni ora svolta per un massimo di n. 23 ore
Assistente Amministrativo	Provvedere secondo le disposizioni e le direttive del DSGA e del DS, a svolgere attività istruttoria per tutte le pratiche amm.ve di avvio, gestione e chiusura dei moduli. Curare, altresì, la comunicazione con gli alunni e le famiglie d'intesa con il Ds, DSGA e le figure incaricate nelle attività formative.	Esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio. L'A.A. segue un calendario ed un orario di servizio per il PON predisposto dal DSGA, nei limiti delle ore assegnate	€ 14,50 (lordo dipendente) per ogni ora svolta per un massimo di n. 23 ore

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola nella sezione PON, nonché nella sezione Albo online.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Saverio Di Lisa*